



ALGEMENE VOORWAARDEN ONDERWIJSBUREAU JUNIEK

Artikel 1. Algemeen / Definities

- 1.1 De hierin met hoofdletters aangegeven definities hebben de volgende betekenis:
Opdrachtgever: de partij die opdracht geeft;
Opdrachtnemer: de vennootschap onder firma Onderwijsbureau JUniek, gevestigd aan de Wernerlaan 29, 1213 AS Hilversum, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 74807080 ("Onderwijsbureau JUniek").
- 1.2 Uitsluitend Onderwijsbureau JUniek geldt tegenover Opdrachtgever als Opdrachtnemer. Op de rechtsverhouding tussen partijen blijven de artikelen 7:404 en 7:407, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek buiten toepassing.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is bepaald door Opdrachtnemer.
- 2.2 Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst gesloten tussen partijen nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.
- 2.3 Bepalingen in deze algemene voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat deze ook na beëindiging van de overeenkomst tussen partijen van kracht blijven, zullen blijven gelden en partijen blijven hieraan gebonden.
- 2.4 Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever blijven buiten toepassing en worden uitdrukkelijk door Opdrachtnemer van de hand gewezen.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende offerte of opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen, danwel op het moment dat Opdrachtnemer op (mondeling) verzoek van Opdrachtgever is begonnen met de uitvoering van de werkzaamheden voor Opdrachtgever. De offerte danwel opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde hiervan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. Het staat partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst op een andere wijze tot stand is gekomen.
- 3.2

Artikel 4. Informatieverstrekking door Opdrachtgever

- 4.1 Opdrachtgever is steeds gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft of die relevant zijn voor het correct (kunnen blijven) uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- 4.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 4.3 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 5. Uitvoering van de opdracht

- 5.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Bij de uitvoering van een opdracht mag Opdrachtnemer na overleg met Opdrachtgever mede één of meer personen betrekken die niet direct of indirect aan Opdrachtnemer zijn verbonden.
- 5.2 Op deze algemene voorwaarden kunnen zich ook die natuurlijke en rechtspersonen beroepen die direct of indirect op enigerlei wijze bij de dienstverlening door of vanwege Opdrachtnemer zijn betrokken.

Artikel 6. Geheimhouding

- 6.1 Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepspllicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in enige procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
- 6.2 Tenzij hiertoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de hierin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorg dragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
- 6.3 Opdrachtnemer is gerechtigd tot het vermelden van de naam van Opdrachtgever en het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte werkzaamheden aan (potentiële) Opdrachtgevers ter indicatie van Opdrachtnemers ervaring.

Artikel 7. Intellectuele eigendom

- 7.1 Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anderszins is overeengekomen, blijven alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de door Opdrachtnemer verleende diensten en/of door Opdrachtnemer gebruikte of verstrekte zaken berusten bij Opdrachtnemer of zijn licentiegevers. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze rechten, waaronder mede begrepen software,

systeemontwerpen, werkwijzen en adviezen, al dan niet met inschakeling van derden op welke wijze ook, te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.

Artikel 8. Honorarium

- 8.1 Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
8.2 Indien, voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, tarieven, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen vergoeding dienovereenkomstig aan te passen.
8.3 Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten, kosten en declaraties van derden, wordt in beginsel per maand of na volbrenging van de werkzaamheden gefactureerd.

Artikel 9. Betaling

- 9.1 Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen de overeengekomen betalingstermijn, doch in geen geval later dan veertien dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in euro, tenzij anders aangegeven, door middel van overmaking op een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
9.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de termijn als bedoeld in lid 1 van dit artikel heeft betaald, is Opdrachtgever, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, vanaf de vervaldag de wettelijke rente (ex artikel 6:119a van het Burgerlijk Wetboek) verschuldigd tot op de datum van algehele voldoening.
9.3 Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever.
9.4 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer hiertoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of is Opdrachtnemer gerechtigd (aanvullende) zekerheid te verlangen in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien zulks geschiedt en Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar, onverminderd zijn overige rechten.
9.5 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van één of meer van de Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

Artikel 10. Klachten

- 10.1 Klachten dienen schriftelijk binnen dertig dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever klaagt, dan wel binnen dertig dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
10.2 Klachten als bedoeld in lid 1 van dit artikel, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
10.3 In geval van een terecht uitgebrachte klacht heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

Artikel 11. Termijnen

- 11.1 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat, indien er een termijn is overeengekomen, de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
11.2 Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen of indien dit uit de aard van de opdracht voortvloeit.
11.3 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever -uit welke hoofde ook- jegens Opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 12. Opzegging

- 12.1 Tenzij in de overeenkomst van opdracht anders is bepaald, kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste weten en kunnen verrichten en neemt hierbij de voor de opdracht vereiste zorgvuldigheid in acht.
13.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever geen, onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
13.3 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor enige gevolgschade, indirecte schade of bedrijfsschade is uitgesloten.
13.4 Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, danwel in geval van een eenmalige opdracht, tot driemaal het bedrag van het honorarium voor de betreffende opdracht, met een maximum van € 10.000. Het totaalbedrag

waarvoor Opdrachtnemer op grond van voornoemde zinsnede aansprakelijk kan zijn, zal nimmer hoger zijn dan het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald.

13.5 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management.

13.6 Opdrachtgever is gehouden schadebeperkende maatregelen te treffen.

13.7 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen), die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden door handelen of nalaten van Opdrachtgever, of door onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

Artikel 14. Elektronische communicatie/diensten en Persoonsgegevens

14.1 Partijen kunnen door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren. Partijen zullen al hetgeen redelijkerwijs van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van schade, die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen als gevolg van elektronische middelen van communicatie. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade, ontstaan door het gebruik van elektronische communicatie, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.

14.2 Door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer beschikbaar gestelde (elektronische) contactgegevens mogen door Opdrachtnemer tevens worden gebruikt voor promotionele- of marketingdoeleinden, tenzij hiertegen bezwaar wordt gemaakt door Opdrachtgever.

Artikel 15. Toepasselijk recht en forumkeuze

15.1 Op de rechtsverhouding tussen partijen is Nederlands recht van toepassing.

15.2 Alle geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, tenzij partijen hun geschil aan een college voor geschillen voorleggen en/of de procesgang van klachtrecht volgen.